

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
БРЯНСКИЙ АВТОМОБИЛЬНЫЙ ЗАВОД (АО «БАЗ»)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных образовательных и иных услуг

Брянск 2018

1 ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом АО «БАЗ» (далее – Общество), Положением о научно-образовательном учебном центре «БАЗ» и иными нормативными актами в области образования, и регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

1.2 Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «Заказчик» - юридическое и (или) физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «Исполнитель» - научно-образовательный учебный центр «БАЗ» (далее - учебный центр, Центр).

- «Обучающийся» (далее - Слушатель) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «Иные платные услуги» - осуществление смежной с образовательным видом деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым для выполнения тех или иных платных услуг;

- «Недостаток платных образовательных и иных услуг» - несоответствие платных образовательных и иных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные и иные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) или договором для оказания платных услуг;

- «Существенный недостаток платных образовательных и иных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учебного центра, и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных и иных услуг.

1.4 Положение утверждается приказом генерального директора Общества.

1.5 Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных и иных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и (или) условиями договора на оказание платных образовательных и иных услуг.

1.6 Платные образовательные и иные услуги осуществляются на основании договора между Заказчиком и Исполнителем.

1.7 Платные образовательные и иные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.8 Учебный центр реализует следующие виды образовательных программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения:

- профессиональная переподготовка, в том числе обучение второй профессии;
- повышение квалификации, в том числе предэкзаменационная (предаттестационная) подготовка;
- программы профессионального обучения.

1.9 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об оказании образовательных услуг. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

1.10 При реализации Центром образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

1.11 Учебный центр также реализует иные платные услуги:

- организация и проведение информационно-консультационных семинаров, презентаций, семинаров-тренингов, конференций, тестирования, индивидуального тестирования и др.;
- обучение иностранных граждан;
- оказание посреднических услуг в сфере образования и профессиональном обучении;
- подготовка участников, организация и проведение соревнований профессионального мастерства и др.

2 ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАКАЗЧИКА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ УСЛУГ

2.1 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных и иных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2 Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных и иных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными актами.

2.3 Исполнитель доводит до Заказчика информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- перечень (виды) образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- стоимость образовательных и иных услуг и порядок их оплаты;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.4 Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав предприятия;
- Положение о научно-образовательном учебном центре «БАЗ»;
- лицензию на право осуществления образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров об оказании платных образовательных и иных услуг;
- другие относящиеся к договору и (или) соответствующей образовательной услуге сведения.

2.5 Информация доводится до Заказчика/Слушателя на русском языке.

3 СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ УСЛУГАХ

3.1 Информирование о платных образовательных и иных услугах осуществляется путем:

- рассылки информационных писем по почте, факсу, по линиям компьютерной связи;

- размещения информации в прессе (газеты, радио, телевидение, журналы, справочники и т.д.) и сети Интернет;
- изготовления печатной продукции (проспекты, буклеты, календари, визитные карточки др.);
- размещения крупногабаритных стендов и плакатов, вывесок, указателей и др. с информацией о платных образовательных услугах;
- выпуска сувенирной атрибутики (авторучки, пакеты с символикой и т. д.).

4 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1 Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком услугу.

4.2 Договор на обучение заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- место нахождения, банковские реквизиты Исполнителя;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, наименование документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя, его подпись;
- сведения о лицензии на право осуществления образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- полное наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика, телефон, банковские реквизиты или паспортные данные Заказчика;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Заказчика, наименование документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика, его подпись.
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Слушателя;
- наименование образовательной услуги, полная стоимость и порядок ее оплаты;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого Слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

5 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1 Прием и обучение Слушателей осуществляется на основании предварительных заявок Заказчиков и плана профессиональной переподготовки и повышения квалификации персонала предприятия.

5.2 Время начала обучения, формы переподготовки и повышения квалификации устанавливаются учебным центром в соответствии с потребностями Заказчика на основании заключенного договора.

5.3 Содержание образования, организация образовательного процесса, сроки формы и режим обучения регламентируются учебными (тематическими) планами, программами, разработанными специалистами учебного центра в соответствии с утвержденными требованиями к содержанию профессиональных образовательных программ.

5.4 Время и место проведения занятий по теоретическому и производственному (практические занятия) обучению устанавливается расписанием учебных занятий, утверждаемым руководителем учебного центра.

Учебный час теоретического и производственного обучения устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.5 Образовательный процесс в учебном центре осуществляется в течение всего календарного года и ведется на русском языке.

5.6 По окончании оказания платных образовательных услуг составляется акт выполненных работ (услуг) в двух экземплярах, которые Исполнитель направляет Заказчику на подпись.

5.7 Оригиналы договоров (экземпляры учебного центра) хранятся у руководителя учебного центра.

5.8 Контроль качества оказания платных образовательных и иных услуг осуществляется путем анкетирования Слушателей и предприятий-Заказчиков. По результатам анализа анкетирования принимаются решения по устранению жалоб и предложений.

5.9 Для записи жалоб и предложений Слушателей, получающих платные образовательные услуги, ведется «Книга жалоб и предложений». Местонахождением «Книги жалоб и предложений» является информационный стенд («уголок потребителя»), находящийся в удобном для обозрения месте в Центре.

5.10 Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с Заказчиков и Слушателей, осуществляет и несет за это персональную ответственность руководитель учебного центра или уполномоченное лицо.

6 ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНЫХ ВИДОВ ПЛАТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1 Исполнитель осуществляет виды деятельности, не относящиеся к образовательной деятельности, на основании договоров, заключенных с физическим или юридическим лицами в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.

6.2 Для заключения договора Заказчик предоставляет следующие документы:

- документы, удостоверяющие личность (для физических лиц);
- заверенные копии свидетельств о государственной регистрации и документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора (для юридических лиц).

6.3 Договор с Заказчиком заключается в простой письменной форме в двух экземплярах по одному для каждой стороны.

6.4 Договор, заключенный с Заказчиком, должен содержать в обязательном порядке предмет договора, сроки исполнения обязательств, цену договора, порядок расчетов, ответственность сторон договора.

6.5 Исполнитель обязан оказывать услуги (выполнять работы) с надлежащим качеством в соответствии с принятыми на себя обязательствами по договору.

6.6 Оказание услуг Исполнителем начинается после внесения Заказчиком аванса в размере, установленном договором. В случае нарушения Заказчиком порядка расчетов, предусмотренного договором, Исполнитель вправе прекратить оказание услуг (выполнение работ) до полного устранения нарушений, и (или) взыскать убытки в судебном порядке.

6.7 В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено договором.

6.8 В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы, если иное не предусмотрено законом или договором.

7 ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТОИМОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1 Стоимость образовательных и иных платных услуг (далее – платные услуги) определяется отделом ценообразования и управления издержками производства Общества.

7.2 Стоимость платных услуг определяется смешанным способом из расчета затрат на их реализацию и путем анализа рынка образовательных услуг, определяя максимальную, минимальную, среднюю рыночные

стоимости аналогичных платных услуг и учитывая особенности реализации образовательных услуг в учебном центре.

7.3 Стоимость платных услуг утверждается генеральным директором Общества.

7.4 Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета учебного центра на очередной финансовый год и плановый период.

7.5 Исполнитель вправе изменить стоимость платных услуг:

- в отношении Заказчиков, которые заключают договор на обучение и иные услуги в учебном центре во второй и последующие разы.

- в отношении участников акций, проводимых Исполнителем.

7.6 Вопрос об изменении стоимости относится к компетенции генерального директора Общества и зависит от финансовых возможностей учебного центра.

7.7 Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

8 ОБЩИЙ ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

8.1 Платные услуги подлежат оплате согласно условиям договора и настоящего Положения.

8.2 Оплата Заказчиком за платные услуги производится в размере и в срок, установленные договором, по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

8.3 Учебный центр может перенести срок оплаты, указанный в договоре, на более поздний по индивидуальным прошениям Заказчика (при наличии уважительной причины и финансовой возможности).

8.4 Нарушение срока внесения платы за платные услуги является неисполнением существенных условий договора об оказании платных услуг и может являться основанием для его расторжения.

9 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

9.1 Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

9.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3 При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) и (или) договором, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.5 Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

9.6 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

9.7 По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение Слушателем по дополнительной профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в учебный центр, повлекшего по вине Заказчика/Слушателя незаконное зачисление Слушателя на обучение;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Заказчика/Слушателя.

10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

10.1 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов, регламентирующих оказание платных

образовательных и иных услуг, а также расширением видов платных образовательных и иных услуг.

Разработал:
Руководитель НОУЦ БАЗ

И.В. Остроухова

И.В. Остроухова

СОГЛАСОВАНО:
Советник генерального директора
Е.А. Аكوпова

Е.А. Аكوпова
«18» 03 2018

Советник генерального директора
Т.Х-З. Зайнутдинов

Т.Х-З. Зайнутдинов
«__» ____ 2018

Заместитель генерального директора
по режиму и безопасности

С.А. Смышляев
С.А. Смышляев
«15» 3 2018

Начальник ЮрС
Т.Е. Гончарова

Т.Е. Гончарова
«15» 03 2018