Форма заявки на обучение

для юридического лица

***Заявка заполняется***

***на фирменном бланке организации***

|  |  |
| --- | --- |
|  | Исполнительному директору АО «БАЗ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Сдобнову  |

.

**З А Я В К А № \_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Организация-заказчик: | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | (полное наименование организации-заказчика) |
| код **ОКВЭД** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |
|  |  |  |
| просит оказать услуги по профессиональной переподготовке/повышению квалификации/профессиональному обучению/ проведению  семинара в г. Брянске\_(научно-образовательный учебный центр БАЗ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование услуги (подчеркнуть), место оказания услуги) по теме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование темы) |
|  |  |
| Численность направляемых работников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел. |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Период оказания услуг: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| **Оплату гарантируем.** |  |
| Адрес места нахождения заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| Расчетный счет № |  | в ПАО БАНК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| к/с |  | л/с |  |
| БИК |  | КБК |  |
| ИНН |  | КПП |  |
| ОГРН |  | ОКПО |  |
|  |
|  |  |  |
| (должность руководителя) | (подпись) | (фамилия, инициалы) |
| Главный бухгалтер |  |  |
|  | (подпись) | (фамилия, инициалы) |
| **М.П.** |  |  |
| Контактное лицо |  |  |
|  | (фамилия, инициалы) | (должность) |
| Телефон |  |  |

**Приложение:**

1. Список работников, направляемых на обучение, на \_\_\_ л. в 1 экз.

2. Копии документов об образовании работников, направляемых на обучение на \_\_\_ листах в 1 экз.
*(за исключением семинаров)*

Приложение

к заявке от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Список работников, направляемых на обучение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность, профессия | Образование\* | Адрес личной электронной почты\*\* |
| ***1*** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Примечания:**

\* в графе 4 указывается уровень образования («высшее» или «среднее профессиональное» (часть 3 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

\*\* в графе 5 адрес личной электронной почты указывается при дистанционном обучении по программам профессиональной переподготовки. Наличие у слушателей одинаковых адресов электронной почты не допускается;

в заявках на проведение семинаров графы 4 и 5 таблицы не заполняются;

**к заявке прилагается копия документа об образовании каждого слушателя в соответствии с уровнем образования, указанным в графе 4 таблицы (за исключением семинаров).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации-заказчика** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |  |

**М.П.**